

Santiago, martes 27 de agosto de 2019

Agendamiento de Horas – Matrícula 2020

Estimados(as) Apoderados(as):

Junto con saludar, les recordamos que **desde el próximo lunes 2 de septiembre y hasta el sábado 14 de septiembre se realizará nuestro Proceso de Matrícula para el año 2020**, en la Casa Interior del Colegio (acceso por Padre Errázuriz, a un costado de la entrada de Preescolar).

Les invitamos a revisar con atención la [Circular Nº 94 enviada a comienzos del mes de agosto](#), en la que se detallan los mecanismos y condiciones para la suscripción de la matrícula, la oportunidad para hacerla, valores, beneficios especiales, medios de pago y otros aspectos importantes.

Agendamiento de Hora

Como una forma de facilitar el proceso para Ustedes, desde este año ofrecemos la posibilidad de agendar una hora para realizar la matrícula, según el siguiente procedimiento:

- ❖ La hora **debe ser agendada dentro del período asignado** para las distintas familias:
 - **Lunes 2 al sábado 7** de septiembre: primer apellido letras A - L
 - **Lunes 9 al sábado 14** de septiembre: primer apellido letras M – Z
- ❖ La hora debe agendarse telefónicamente de lunes a viernes al 22 9239902, entre las 9:00 y las 16:00 horas.
- ❖ No se podrá reservar una hora dentro del mismo día (agendar hasta el día anterior de la cita o idealmente con anterioridad)
- ❖ La reserva de una hora de atención estará sujeta a que la familia **haya completado íntegramente el formulario de matrícula**, que está disponible en www.spm.cl

La importancia de que los datos requeridos hayan sido ingresados previamente en el formulario, es que nos permite asegurar un trámite expedito y -por consiguiente- la atención a tiempo de quienes reserven estas horas; por lo que **se verificará el registro antes de asignar la hora**.

Quienes no hayan podido completar el formulario en forma previa, podrán acudir de todos modos en los días señalados, y **serán atendidos(as) en orden de llegada luego de que realicen (o completen) el proceso en los computadores que estarán disponibles en el lugar**.

Actualización de Bases de Datos

Son varias las razones que nos motivan a realizar este esfuerzo de habilitar un formulario de registro previo. Principalmente en ayudar a reducir el tiempo que el apoderado o apoderada debe disponer presencialmente.

En esta línea, adicionalmente como Colegio hemos detectado que muchos teléfonos, correos de contacto y otros datos que solicitamos cada año en el proceso de matrícula, han quedado muy desactualizados, lo que dificulta una buena comunicación por los canales formales, y en ocasiones puede significar que no se reciba información oficial e importante. **Pedimos muy especialmente su ayuda para que, en el marco del proceso de matrícula, podamos renovar íntegramente la información más crítica**, lo que se hará a través del mencionado formulario en estos días previos.

Agradeciendo desde ya su acogida y colaboración para cumplir oportunamente con este proceso, se despide atentamente,

Teodoro Caratazos Narváez
Director de Administración y Finanzas